

PRIMER EJERCICIO DEL CONCURSO-OPOSICIÓN PARA LA COBERTURA DE UNA PLAZA DE TÉCNICO DE GESTIÓN INFORMÁTICA, SUBGRUPO A2 (CONVOCATORIA 05/OPO2022)

- 1) De acuerdo al artículo 8 de la Constitución Española de 1978, las Fuerzas Armadas,,,**
- A) constituidas por el Ejército de Tierra, la Armada y el Ejército del Aire, tienen como misión garantizar la soberanía de España, y defender el ordenamiento constitucional.
 - B) tienen como misión garantizar la independencia de España, defender su integridad territorial y el ordenamiento constitucional.
 - C) constituidas por el Ejército de Tierra, la Armada y el Ejército del Aire, tienen como misión garantizar la soberanía e independencia de España, defender su integridad territorial y el ordenamiento constitucional.
 - D) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta
- 2) ¿Cuál de los siguientes derechos no se reconoce expresamente en la Constitución Española de 1978?**
- A) Derecho al honor, en el art. 18
 - B) Derecho a la educación, en el art. 27
 - C) Derecho al trabajo, en el art. 35
 - D) Derecho al divorcio, en el art. 26
- 3) ¿Cuál de las siguientes materias no es competencia de las Comunidades Autónomas?**
- A) Las alteraciones de los términos municipales comprendidos en su territorio
 - B) Nacionalidad, inmigración, emigración, extranjería y derecho de asilo.
 - C) Los montes y aprovechamientos forestales
 - D) Promoción del deporte y de la adecuada utilización del ocio
- 4) Para la elección del Presidente/a de les Corts, en primera votación resultará elegido el que obtenga ...**
- A) Mayoría simple
 - B) Mayoría cualificada
 - C) Mayoría absoluta
 - D) Mayoría de dos tercios
- 5) Según el artículo 24 de la Ley 5/1983 de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, ¿qué tipo de comisiones podrá constituir el Consell, de carácter permanente o temporal, para que estudien y resuelvan materias de interés común a algunos departamentos?**
- A) Comisiones Permanentes
 - B) Comisiones Informativas
 - C) Comisiones de Investigación
 - D) Comisiones Delegadas

- 6) Según el artículo 67 de la Ley 5/1983 de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, la organización de las Consellerías se estructura en tres niveles. Indique quién forma parte del nivel directivo:
- A) Conseller/a y secretarios/as autonómicos/as
 - B) Subsecretarios/as, directores/as generales y demás altos cargos que ostenten el rango de director/a general
 - C) Unidades, servicios, secciones y negociados
 - D) President de la Generalitat
- 7) Las dotaciones consignadas en el capítulo destinado a gastos de personal del presupuesto de gastos de las entidades integradas en el sector público empresarial y fundacional tendrán:
- A) Carácter estimativo y vinculante por su cuantía total.
 - B) Carácter estimativo y no vinculante.
 - C) Carácter limitativo y no vinculante.
 - D) Carácter limitativo y vinculante por su cuantía total.
- 8) Señale la respuesta CORRECTA según la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones:
- A) Los organismos públicos se crean por ley de Les Corts o mediante acuerdo del Consell.
 - B) Los organismos autónomos son organismos públicos que se rigen por el derecho administrativo y se les encomienda, en régimen de desconcentración funcional y en ejecución de programas específicos de la actividad de una conselleria, la realización de actividades administrativas, de fomento, prestacionales o de gestión de servicios públicos.
 - C) Las entidades de derecho público son organismos públicos facultados para ejercer potestades administrativas, realizar actividades prestacionales y de fomento, gestionar servicios o producir bienes de interés público susceptibles o no de contraprestación, para el cumplimiento de los programas correspondientes a las políticas públicas que desarrolle la Administración de la Generalitat, en el ámbito de sus competencias.
 - D) Las entidades de derecho público cuyas funciones sean susceptibles de contraprestación se denominan sociedades mercantiles.
- 9) Las entidades del sector público instrumental de la Generalitat sujetas a auditoría deberán formular sus cuentas anuales ...
- A) En el plazo máximo de 6 meses desde el cierre del ejercicio económico, poniéndolas a disposición de la Intervención General dentro de los 10 días siguientes a su formulación.
 - B) En el plazo máximo de 3 meses desde el cierre del ejercicio económico, poniéndolas a disposición de la Intervención General dentro de los 10 días siguientes a su formulación.
 - C) En el plazo máximo de 6 meses desde el cierre del ejercicio económico, poniéndolas a disposición de la Intervención General dentro de los 20 días siguientes a su formulación.
 - D) En el plazo máximo de 3 meses desde el cierre del ejercicio económico, poniéndolas a disposición de la Intervención General dentro de los 20 días siguientes a su formulación.

- 10) **¿Qué institución europea es competente para conocer de litigios en los que pueden ser partes los Estados, las instituciones comunitarias, las empresas y los particulares?**
- A) El Tribunal de Justicia de la Unión Europea
 - B) El Tribunal de cuentas
 - C) El Consejo de la Unión Europea
 - D) El Parlamento Europeo
- 11) **El Parlamento Europeo es el órgano de expresión democrática y de control político de la Unión Europea. ¿Cada cuántos años es elegido?**
- A) 1 año
 - B) 2 años
 - C) 3 años
 - D) 5 años
- 12) **Según dispone el artículo 84 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de Función Pública Valenciana, el complemento que retribuye el grado de interés, iniciativa o esfuerzo con que el personal funcionario desempeña su trabajo y el rendimiento o resultados obtenidos, se denomina:**
- A) Complemento competencial.
 - B) Complemento de desempeño.
 - C) Complemento de actividad profesional.
 - D) Complemento de carrera administrativa.
- 13) **Señala la afirmación correcta, según lo dispuesto en el artículo 117 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, la comisión de servicios:**
- A) No se podrá permanecer más de dos años en comisión de servicios en los puestos de trabajo pendientes de provisión definitiva cuya forma de provisión sea la de concurso.
 - B) En ningún caso se puede superar el plazo de dos años en comisión de servicios.
 - C) No se podrá permanecer más de seis meses en comisión de servicios en los puestos de trabajo pendientes de provisión definitiva cuya forma de provisión sea la libre designación, en ningún caso.
 - D) Los puestos vacantes desempeñados por personal laboral en comisión de servicios deberán incluirse en las convocatorias de concursos para la provisión de puestos de trabajo o computarse la vacante en la oferta de empleo público correspondiente .
- 14) **La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, establece y regula (señale la respuesta INCORRECTA):**
- A) Las bases del régimen jurídico de las Administraciones Públicas.
 - B) Los principios del sistema de responsabilidad de las Administraciones Públicas y de la potestad sancionadora.
 - C) El procedimiento administrativo común a todas las Administraciones Públicas.
 - D) La organización y funcionamiento de la Administración General del Estado y del su sector público institucional para el desarrollo de actividades.

- 15) Según la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, las Administraciones Públicas actúan para el cumplimiento de sus fines con:
- A) Personalidad jurídica propia.
 - B) Personalidad jurídica única.
 - C) Personalidad jurídica plena.
 - D) Personalidad jurídica física.
- 16) Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se consideran interesados en el procedimiento administrativo (señale la respuesta INCORRECTA):
- A) Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos individuales.
 - B) Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos colectivos.
 - C) Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.
 - D) Aquellos cuyos intereses legítimos, individuales o colectivos, puedan resultar afectados por la resolución siempre que se personen en el procedimiento durante el trámite de audiencia.
- 17) Según el artículo 30 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el cómputo de plazos:
- A) Siempre que por Ley o en el Derecho de la Unión Europea no se exprese otro cómputo, cuando los plazos se señalen por días, se entiende que éstos son hábiles, excluyéndose del cómputo los sábados, los domingos y los declarados festivos.
 - B) Siempre que por Ley o en el Derecho de la Unión Europea no se exprese otro cómputo, cuando los plazos se señalen por días, se entiende que éstos son naturales, excluyéndose del cómputo los sábados, los domingos y los declarados festivos.
 - C) Siempre que por Ley o en el Derecho de la Unión Europea no se exprese otro cómputo, cuando los plazos se señalen por días, se entiende que éstos son hábiles, incluyéndose en el cómputo los sábados, los domingos y los declarados festivos.
 - D) Siempre que por Ley o en el Derecho de la Unión Europea no se exprese otro cómputo, cuando los plazos se señalen por días, se entiende que éstos son naturales, incluyéndose en el cómputo los sábados, los domingos y los declarados festivos.

- 18) Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el cómputo de plazos en los registros:**
- A) Cada Administración Pública publicará los días y el horario en el que deban permanecer abiertas las oficinas que prestarán asistencia para la presentación electrónica de documentos, garantizando el derecho de los interesados a ser asistidos en el uso de medios electrónicos.
 - B) El registro electrónico de cada Administración u Organismo se regirá a efectos de cómputo de los plazos, por la fecha y hora oficial del servidor donde esté alojada la sede electrónica de acceso, que no necesita contar con las medidas de seguridad necesarias para garantizar su integridad y figurar de modo accesible y visible.
 - C) El funcionamiento del registro electrónico únicamente permitirá la presentación de documentos los días hábiles establecidos por la Administración Pública.
 - D) No es necesario comunicar la fecha y hora efectiva de inicio del cómputo de plazos a quien presentó el documento por registro electrónico.
- 19) Según el artículo 36.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas ¿cómo se producirán los actos administrativos?**
- A) Por escrito a menos que su naturaleza exija o permita otra forma más adecuada de expresión y constancia
 - B) Siempre por escrito
 - C) Por escrito a través de medios electrónicos, a menos que su naturaleza exija otra forma más adecuada de expresión y constancia
 - D) Por escrito a menos que su naturaleza permita otra forma más adecuada de gestión y comunicación
- 20) Según el artículo 41.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas ¿cómo se practicarán preferentemente las notificaciones?**
- A) Por escrito
 - B) Oralmente
 - C) Por medios electrónicos
 - D) Por comparecencia espontánea
- 21) Según el artículo 54 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los procedimientos administrativos podrán iniciarse:**
- A) De oficio o a solicitud del interesado
 - B) Siempre a solicitud de persona interesada
 - C) De oficio o a solicitud de cualquier persona
 - D) Nunca de oficio

- 22) Según el artículo 66.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados que presenten solicitudes, comunicaciones y escritos ante la Administración, podrán exigir el correspondiente recibo que acredite la fecha y hora de presentación, si éstas se presentan:
- A) Únicamente presencialmente
 - B) Electrónicamente o en las oficinas de asistencia en materia de registro
 - C) Únicamente electrónicamente
 - D) Únicamente por medio de representante
- 23) Indique, de entre los siguientes, cuál está sometido a fiscalización previa:
- A) Los contratos menores.
 - B) Los gastos de carácter periódico, una vez fiscalizado el gasto correspondiente al periodo inicial del acto o contrato del que derive o sus modificaciones.
 - C) Los gastos de tracto sucesivo, una vez fiscalizado el gasto correspondiente al periodo inicial del acto o contrato del que derive o sus modificaciones.
 - D) Los contratos sujetos a regulación armonizada.
- 24) El resultado de la fiscalización efectuado por el Tribunal de Cuentas se expondrá:
- A) Por medio de informes o memorias y de mociones o notas que se elevarán a las Cortes Generales y se publicarán en el BOE
 - B) Por medio de sentencias
 - C) Por medio de resoluciones que se elevarán a las Cortes Generales Generales y se publicarán en el BOE
 - D) Por medio de informes o memorias y de mociones o notas que se publicarán únicamente en la web institucional
- 25) Con respecto al Tribunal de Cuentas:
- A) El Tribunal de Cuentas es un órgano integrado en el poder judicial
 - B) Son funciones propias del Tribunal de Cuentas la fiscalización externa, permanente y consultiva de la actividad económico- financiera del sector público
 - C) El Tribunal de Cuentas ejercerá sus funciones con dependencia de las Cortes Generales
 - D) Son funciones propias del Tribunal de Cuentas el enjuiciamiento de la responsabilidad penal derivado de la actividad económica del sector público
- 26) Son funciones del Consell de la Sindicatura de Comptes (señale la respuesta INCORRECTA):
- A) Aprobar el proyecto de presupuesto de la propia Sindicatura de Comptes
 - B) Determinar la estructura y la cuantía de las retribuciones del personal de la Sindicatura de Comptes
 - C) Ordenar el gasto y reconocer las obligaciones de acuerdo con el presupuesto aprobado y ordenar los pagos correspondientes
 - D) Resolver los expedientes de compatibilidad del personal, previo informe de la Secretaría General

- 27) **El sector público valenciano, a efectos de la Ley 6/1985, de 11 de mayo de la Sindicatura de Comptes está integrado por (señale la respuesta INCORRECTA):**
- A) La administración local de la Comunitat Valenciana
 - B) Los partidos políticos
 - C) Las universidades públicas valencianas
 - D) Otras entidades que determinen las leyes que emanen de Les Corts
- 28) **En el desarrollo de su función fiscalizadora, la Sindicatura de Comptes está facultada para (señale la respuesta INCORRECTA):**
- A) Recabar todos los informes o reparos de la Intervención General o intervención delagada correspondientes al periodo fiscalizado
 - B) Acceder a todos los expedientes y documentos de cualquier clase relativos a la gestión del sector público valenciano, incluyendo las bases de datos electrónicas en las que se archiven
 - C) Enjuiciar la responsabilidad contable en que incurran quienes tengan a su cargo el manejo de caudales públicos
 - D) Verificar la seguridad y fiabilidad de los sistemas informáticos que soportan la información económico-financiera
- 29) **Según el artículo 9 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, éstas están obligadas a verificar la identidad de los interesados en el procedimiento administrativo, mediante la comprobación de su nombre y apellidos o denominación o razón social, según corresponda, que consten en:**
- A) El correspondiente registro administrativo.
 - B) Los archivos electrónicos de la Administración.
 - C) El Documento Nacional de Identidad o documento identificativo equivalente.
 - D) Los documentos presentados por las partes.
- 30) **Según el artículo 11 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, éstas NO requerirán a los interesados el uso obligatorio de firma para:**
- A) Formular solicitudes.
 - B) Presentar declaraciones responsables.
 - C) Interponer recursos.
 - D) Presentar sugerencias.

31) Según el artículo 41 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, se entiende por actuación administrativa automatizada:

- A) Cualquier acto o actuación realizada íntegramente a través de medios electrónicos por una Administración Pública en el marco de un procedimiento administrativo y en la que haya intervenido de forma directa un empleado público.
- B) Cualquier acto o actuación realizada parcial o íntegramente a través de medios electrónicos por una Administración Pública en el marco de un procedimiento administrativo y en la que haya intervenido de forma directa un empleado público.
- C) Cualquier acto o actuación realizada íntegramente a través de medios electrónicos por una Administración Pública en el marco de un procedimiento administrativo y en la que no haya intervenido de forma directa un empleado público.
- D) Cualquier acto o actuación realizada parcial o íntegramente a través de medios electrónicos por una Administración Pública en el marco de un procedimiento administrativo y en la que no haya intervenido de forma directa un empleado público.

32) Según el artículo 40 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, respecto a los sistemas de identificación de las Administraciones Públicas (señalar la respuesta INCORRECTA):

- A) Cada Administración Pública adoptará las medidas adecuadas para facilitar la verificación de sus sellos electrónicos.
- B) Se entenderá identificada la Administración Pública respecto de la información que se publique como propia en su portal de internet.
- C) Estos certificados electrónicos incluirán el número de identificación fiscal.
- D) La relación de sellos electrónicos utilizados por cada Administración Pública, en ningún caso deberá ser pública y accesible por medios electrónicos.

33) Según el artículo 43 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, sin perjuicio de lo previsto en los artículos 38, 41 y 42, la actuación de una Administración Pública, órgano, organismo público o entidad de derecho público, cuando utilice medios electrónicos se realizará mediante:

- A) Firma electrónica del titular del órgano o empleado público.
- B) Sello electrónico del titular del órgano.
- C) Cualquier certificado electrónico es válido.
- D) Todas las respuestas son correctas.

34) Según el artículo 156 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, comprende el conjunto de criterios y recomendaciones en materia de seguridad, conservación y normalización de la información, de los formatos y de las aplicaciones que deberán ser tenidos en cuenta por las Administraciones Públicas para la toma de decisiones tecnológicas que garanticen la interoperabilidad:

- A) El Esquema Nacional de Interoperabilidad.
- B) El Esquema Nacional de Información.
- C) El Esquema Nacional Sectorial de la Administración Pública.
- D) El Esquema Nacional de Integración.

35) Según el artículo 158 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, respecto a la Transferencia de tecnología entre Administraciones (señale la respuesta INCORRECTA):

- A) Las Administraciones Públicas mantendrán directorios actualizados de aplicaciones para su libre reutilización, de conformidad con lo dispuesto en el Esquema Nacional de Interoperabilidad.
- B) La Administración General del Estado, mantendrá un directorio general de aplicaciones para su reutilización.
- C) Los directorios de las Administraciones Públicas no tendrán ninguna conexión con el directorio general de la Administración General del Estado.
- D) La Administración General del Estado, prestará apoyo para la libre reutilización de aplicaciones e impulsará el desarrollo de aplicaciones, formatos y estándares comunes en el marco de los esquemas nacionales de interoperabilidad y seguridad.

36) La autoridad encargada de la generación de los sellos de tiempo es:

- A) Time Public Key Infrastructure.
- B) Time Certificate Authority.
- C) Time Stamp Authority.
- D) Time Scrow Infrastructure.

37) Según el artículo 17 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con los documentos electrónicos que correspondan a procedimientos finalizados:

- A) La Administración deberá destruir dichos documentos, mediante medios que aseguren su confidencialidad conforme a la Ley 39/1999
- B) La Administración mantendrá un archivo electrónico por cada tipo de procedimiento
- C) La Administración podrá mantener un archivo electrónico único de estos documentos
- D) La Administración deberá mantener un archivo electrónico único de estos documentos.

38) Según el artículo 17.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los medios o soportes en que se almacenen documentos, deberán contar con medidas de seguridad que garanticen, respecto de los documentos almacenados:

- A) La integridad, autenticidad, confidencialidad, calidad, protección y conservación.
- B) La recuperación, legalidad, confidencialidad, protección y conservación.
- C) La recuperación, legalidad, confidencialidad, seguridad y autenticidad.
- D) La legalidad, seguridad, confidencialidad, inalterabilidad e interoperabilidad

- 39) **En el Esquema Nacional de Interoperabilidad, se establece que los sistemas o aplicaciones implicados en la provisión de un servicio público por vía electrónica se sincronizarán con la hora oficial de:**
- A) El Centro Nacional de Inteligencia.
 - B) El Instituto Europeo de Medición Horaria.
 - C) La Agencia Española de Meteorología.
 - D) El Real Instituto y Observatorio de la Armada.
- 40) **Según el artículo 4 del Esquema Nacional de Interoperabilidad, ¿cuál de las siguientes respuestas NO se considera un principio específico de la interoperabilidad?:**
- A) La interoperabilidad como cualidad integral.
 - B) Reevaluación periódica de la interoperabilidad.
 - C) Carácter multidimensional de la interoperabilidad.
 - D) Enfoque de soluciones multilaterales.
- 41) **La Norma Técnica de Interoperabilidad "Expediente Electrónico" define que los componentes de un expediente electrónico son:**
- A) Documentos electrónicos, índice electrónico y metadatos del expediente electrónico.
 - B) Código expediente, documentos electrónicos, índice electrónico, firma del índice electrónico y metadatos del expediente electrónico.
 - C) Documentos electrónicos, índice electrónico, firma del índice electrónico y metadatos del expediente electrónico.
 - D) Código expediente, documentos electrónicos y metadatos del expediente electrónico.
- 42) **Según la Norma Técnica de Interoperabilidad "Política de gestión de documentos electrónicos", la calificación de los documentos debe incluir:**
- A) Determinación de los documentos críticos e importantes.
 - B) Valoración de documentos y determinación de plazos de conservación.
 - C) Registro de la autoridad cualificadora.
 - D) Todas las respuestas anteriores son correctas.
- 43) **La aplicación de la normativa europea en materia de protección de datos tiene carácter:**
- A) De acto legislativo vinculante, debe aplicarse en su integridad en todos los países de la UE.
 - B) De acto legislativo en el que se establecen objetivos que todos los países de la UE deben cumplir. Sin embargo, corresponde a los estados miembro elaborar su propia ley sobre cómo alcanzar esos objetivos.
 - C) De decisión vinculante para entidades concretas (un país de la UE o una empresa concreta) y son directamente aplicables en el ámbito de estas entidades.
 - D) De recomendación no vinculante sin consecuencias legales ante su posible incumplimiento.

- 44) Según el artículo 5 del Reglamento General de Protección de Datos, en materia de protección de datos personales, algunos de los principios que rigen el tratamiento de los datos personales son:
- A) El principio de eficacia, jerarquía, desconcentración y coordinación.
 - B) Licitud, lealtad, publicidad y limitación de la finalidad.
 - C) Licitud, lealtad, transparencia y limitación de la finalidad.
 - D) Licitud, coordinación, transparencia y limitación de la finalidad
- 45) Según el artículo 30 del Reglamento General de Protección de Datos, ¿cuál de la siguiente información NO debe estar contenida en el Registro de Actividades de Tratamiento?:
- A) Una descripción de las categorías de interesados y de las categorías de datos personales.
 - B) El contacto de la Agencia Española de Protección de Datos al que consultar en caso de duda.
 - C) Las transferencias de datos personales a un tercer país o una organización internacional.
 - D) Los fines de tratamiento.
- 46) Según la Ley Orgánica 3/2018 de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, las personas pueden ejercitar los siguientes derechos:
- A) Acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, auditoría y oposición
 - B) Acceso, portabilidad, rectificación, supresión, limitación del tratamiento y oposición
 - C) Acceso, corrección, supresión, limitación del tratamiento, auditoría y oposición
 - D) Acceso, corrección, eliminación, limitación del tratamiento, auditoría y oposición
- 47) Según el artículo 1 de la Ley 1/2022, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana, ésta tiene por objeto:
- A) Regular y garantizar, en el ámbito de la Comunitat Valenciana, el ejercicio del principio de transparencia y el derecho de libre acceso a la información pública
 - B) Proteger y garantizar, en el ámbito de la Comunitat Valenciana, el ejercicio del principio de transformación y el derecho de libre acceso a la información pública
 - C) Regular y custodiar, en el ámbito de la Región, el ejercicio del principio de progreso y el derecho de libre acceso a la información pública
 - D) Resguardar y garantizar, en el ámbito de la totalidad del país, el ejercicio del principio de custodia y el derecho de libre acceso a la información pública
- 48) Según artículo 4 de la Ley 1/2022, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana, ¿quién NO es un sujeto obligado?:
- A) Todos los partidos políticos que desarrollen su actividad en la Comunidad Valenciana
 - B) Todas las organizaciones sindicales que desarrollen su actividad en la Comunidad Valenciana
 - C) Todas las asociaciones empresariales que desarrollen su actividad en la Comunidad Valenciana
 - D) Todas las entidades privadas que desarrollen su actividad en la Comunidad Valenciana

49) Indique cuál de los siguientes NO es un principio de COBIT 2019

- A) Proporcionar valor a las partes interesadas.
- B) No separar el gobierno de la gestión.
- C) Adaptar a las necesidades de la empresa.
- D) Tener un enfoque holístico.

50) En el entorno de la red SARA ¿cómo se denomina la infraestructura básica que permite el intercambio de asientos electrónicos de registro entre las Administraciones Públicas?

- A) Servicio de Verificación y Consulta de Datos.
- B) Sistema de Interconexión de Registros.
- C) Sistema de Registros Interoperables.
- D) Gestión Integrada Gubernamental de Servicios de Registro.

51) Respecto del Esquema Nacional de Seguridad, indique qué nivel de seguridad se aplicará cuando las consecuencias de un incidente de seguridad que afecte a alguna de las dimensiones de seguridad supongan un perjuicio limitado sobre las funciones de la organización, sobre sus activos o sobre los individuos afectados

- A) Bajo
- B) Medio
- C) Alto
- D) Ninguna de las anteriores es correcta

52) Indique cuál de las siguientes definiciones se corresponde con el principio básico del Esquema Nacional de Seguridad “Existencia de líneas de defensa”, definido en su artículo 9:

- A) 1. La vigilancia continua permitirá la detección de actividades o comportamientos anómalos y su oportuna respuesta. 2. La evaluación permanente del estado de la seguridad de los activos permitirá medir su evolución, detectando vulnerabilidades e identificando deficiencias de configuración. 3. Las medidas de seguridad se reevaluarán y actualizarán periódicamente, adecuando su eficacia a la evolución de los riesgos y los sistemas de protección, pudiendo llegar a un replanteamiento de la seguridad, si fuese necesario.
- B) El sistema de información ha de disponer de una estrategia de protección constituida por múltiples capas de seguridad, dispuesta de forma que, cuando una de las capas sea comprometida, permita: a) Desarrollar una reacción adecuada frente a los incidentes que no han podido evitarse, reduciendo la probabilidad de que el sistema sea comprometido en su conjunto. b) Minimizar el impacto final sobre el mismo.
- C) 1. En los sistemas de información se diferenciará el responsable de la información, el responsable del servicio, el responsable de la seguridad y el responsable del sistema. 2. La responsabilidad de la seguridad de los sistemas de información estará diferenciada de la responsabilidad sobre la explotación de los sistemas de información concernidos. 3. La política de seguridad de la organización detallará las atribuciones de cada responsable y los mecanismos de coordinación y resolución de conflictos.
- D) La seguridad se entiende como un proceso integral constituido por todos los elementos humanos, materiales, técnicos, jurídicos y organizativos relacionados con el sistema de información. La aplicación del ENS estará presidida por este principio, que excluye cualquier actuación puntual o tratamiento coyuntural.

53) ¿En qué documento la organización define con detalle las responsabilidades del Responsable de Seguridad, de acuerdo con el Esquema Nacional de Seguridad?

- A) Normativa de Seguridad
- B) Reglamento de Régimen Interior
- C) Procedimiento de Roles y Responsabilidades
- D) Política de Seguridad

54) Según el Anexo II del Esquema Nacional de Seguridad, la medida de seguridad “org.1 Política de seguridad” se aplica ¿a partir de qué nivel de seguridad?

- A) Bajo
- B) Medio
- C) Alto
- D) Es opcional

- 55) Según el Anexo II del Esquema Nacional de Seguridad ¿a qué conjunto de medidas pertenece la medida “Proceso de autorización”?
- A) Marco operacional
 - B) Medidas de protección
 - C) Marco organizativo
 - D) Ninguna de las anteriores es correcta
- 56) Según el artículo 31 del Esquema Nacional de Seguridad, “Los sistemas de información comprendidos en el ámbito de aplicación de este real decreto serán objeto de una auditoría regular ordinaria, al menos cada X años, que verifique el cumplimiento de los requerimientos del ENS.” Indique el valor de X:
- A) 3
 - B) 2
 - C) Depende del nivel de seguridad
 - D) Ninguna de las anteriores es correcta
- 57) Según el artículo 34 del Esquema Nacional de Seguridad, ¿cuál de las siguientes NO es un servicio que el CCN-CERT deberá prestar a las entidades del sector público?
- A) Soporte y coordinación para el tratamiento de vulnerabilidades y la resolución de incidentes de seguridad que tengan las entidades del ámbito de aplicación de este real decreto.
 - B) Investigación y divulgación de las mejores prácticas sobre seguridad de la información entre todos los miembros de las entidades del sector público.
 - C) Formación destinada al personal del sector público especialista en el campo de la seguridad de las tecnologías de la información, al objeto de facilitar la actualización de conocimientos y de lograr la sensibilización y mejora de sus capacidades para la prevención, detección y gestión de incidentes.
 - D) Desarrollo de aplicaciones y sistemas para el reforzamiento de la seguridad de los organismos públicos y facilitar el cumplimiento de este real decreto.
- 58) De acuerdo con la guía “CCN-STIC-807 Criptología de empleo en el ENS”, indique cuál de las siguientes funciones resumen (o funciones hash) NO está autorizada para cumplir los requisitos del Esquema Nacional de Seguridad
- A) SHA-1
 - B) SHA-2
 - C) SHA-3
 - D) Ninguna de las anteriores es correcta

59) Un organismo público ha obtenido un informe procedente de la solución CLARA del Centro Criptológico Nacional. ¿Cuál es el uso que deberá hacer de dicha información?

- A) Ajustar determinados aspectos del Directorio Activo de Windows para lograr un nivel de seguridad Bajo, Medio o Alto en dicho equipo, dependiendo de la forma en la que se haya configurado el análisis de CLARA
- B) Ajustar determinadas directivas de seguridad del equipo sobre el que se ha ejecutado CLARA para lograr un nivel de seguridad Bajo, Medio o Alto en dicho equipo, dependiendo de la forma en la que se haya configurado el análisis
- C) CLARA es un sistema de auditoría continua que tiene por objetivo incrementar la capacidad de vigilancia y conocer la superficie de exposición. Por tanto, deberá ajustar el número y la seguridad de los servicios que presta el organismo.
- D) CLARA es una plataforma avanzada de multi-sandboxing dedicada al análisis automatizado de múltiples tipos de ficheros que pudieran tener un comportamiento malicioso. Por tanto, deberá proceder a ejecutar las acciones necesarias para, en su caso, proteger los equipos del organismos del fichero analizado.

60) Si nuestro organismo desea hacer un análisis de riesgos formal, ¿qué herramienta provista por el CCN-CERT podemos utilizar?

- A) CARLA
- B) EMMA
- C) PILAR
- D) LORETO