



BASES PER A COBRIR TEMPORALMENT, MITJANÇANT EL SISTEMA DE MILLORA D'OCUPACIÓ, UN LLOC DE TREBALL DEL GRUP DE PLACES D'AUDITOR/A, Aprovades pel Consell de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana en la reunió celebrada el dia 23 d'octubre de 2020. Convocatòria 03/2020.

Primera. Lloc de treball convocat

Lloc núm. 25, del grup de places d'auditor/a. Subgrup A1.

Segona. Requisits dels participants

Per a ser admés a les proves caldrà reunir els requisits següents:

1. Ser personal funcionari de carrera de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana.
2. En aplicació del que disposa, per a la millora d'ocupació, l'article 40.2 de l'Estatut de Personal de les Corts Valencianes, podran participar-hi els funcionaris de carrera de la Sindicatura de Comptes que, de conformitat amb l'article 24 de la Llei de Sindicatura de Comptes, siguen Llicenciats/ades en Dret, en Ciències Econòmiques o Empresariales (o Professor/a Mercantil més Llicenciat/graduat), o títol universitari oficial de grau en les àrees de Dret o d'Economia i Empresa.

Tercera. Model, lloc i termini de presentació d'instàncies

1. Els qui estiguen interessats a participar en el procediment, hauran de presentar una sol·licitud dirigida a la Secretaria General en el termini de **10 dies hàbils** comptadors des de l'endemà a la publicació d'aquesta convocatòria en el tauler d'anuncis i en la web de la Sindicatura de Comptes.
2. Els qui desitgen prendre part en aquestes prova de millora d'ocupació han d'emplenar la sol·licitud d'alguna de les maneres següents:
 - Sol·licitud presencial: a través del model que figura en l'annex, que han de presentar en el registre d'entrada de la Sindicatura de Comptes, situat al carrer de Sant Vicent, núm. 4, 46002 València.
 - Sol·licitud telemàtica: a través del formulari habilitat en la pàgina web de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana.
3. A més a més, s'acompanyarà a la sol·licitud un currículum que consistirà en una relació dels mèrits que s'al·leguen per a la fase de concurs, i que es realitzarà tot seguint l'ordre previst en el barem que figura en la base quarta d'aquesta convocatòria. No s'hauran de presentar els documents acreditatius dels mèrits fins al moment previst en la base cinquena.



Quarta. Procediment que s'ha de seguir per a la cobertura temporal

Com disposa l'article 7 del Reglament que regula la provisió temporal de llocs de treball de la Sindicatura de Comptes, el procediment que s'ha de seguir consistirà en dues fases:

Fase primera: La primera fase consistirà a realitzar una prova de caràcter eminentment pràctic, relacionada amb les funcions del lloc que s'haja de cobrir temporalment. L'exercici tindrà una durada de 4 hores i serà qualificat amb 60 punts, i per a superar-lo caldrà, almenys, obtenir 30 punts. Només passaran a la fase de concurs aquells que hagen superat aquest exercici.

Fase segona: Consistirà en la qualificació dels mèrits dels aspirants segons el barem inclòs en les normes de provisió de la Sindicatura. El barem tindrà una incidència del 40% sobre la puntuació final màxima.

Els mèrits al·legats pels participants hauran d'haver sigut obtinguts o computats fins a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

La puntuació màxima en la fase de concurs serà de 40 punts, que es distribuïran de la següent manera:

A) Antiguitat, grau i carrera professional

1) Antiguitat: Es valorarà a raó de 0,09 punts per cada mes complet de serveis en actiu en les distintes administracions públiques, fins a un màxim de 6,30 punts. A l'efecte, també es computaran els serveis reconeguts a l'empesa del que es disposa en la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement dels Serveis Previs en l'Administració Pública.

2) Grau. El nivell competencial consolidat pels aspirants es valorarà de la manera següent:

a) Nivell competencial consolidat inferior al del lloc sol·licitat: 1,36 punts.

b) Nivell competencial igual o superior al del lloc sol·licitat: 1,86 punts.

3) Carrera professional: 1,36 punts per cada grau obtingut, fins a un total de 5,44 punts.

B) Formació:

1) Titulació acadèmica: per qualsevol títol acadèmic oficial, que es considere rellevant pel que fa al lloc de treball al qual es concursa, d'igual o superior nivell a l'exigit per a l'exercici del lloc de treball que calga proveir, amb exclusió del que siga necessari per a l'accés al lloc: 1,36 punts per títol, fins a un màxim de 2,72 punts. Solament es puntuarà el títol o títols de major nivell, entenent-se que s'hi comprenen aquelles altres titulacions necessàriament prèvies per a obtenir el nivell superior.



En el cas que el lloc es trobe adscrit a dos grups de titulació, es considera com a exigida la titulació corresponent al grup superior.

2) Cursos de formació i de perfeccionament: es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, que es consideren rellevants pel que fa al lloc de treball al qual es concursa, de durada igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat i que hagen sigut convocats o homologats per la Comissió de Formació de la Sindicatura o per qualsevol centre o organisme oficial de formació d'empleats públics, fins a un màxim de 3,64 punts i d'acord amb l'escala següent:

- a) De 100 o més hores: 1,82 punts
- b) De 75 o més hores: 1,37 punts
- c) De 50 o més hores: 0,91 punts
- d) De 25 o més hores: 0,45 punts
- e) De 15 o més hores: 0,18 punts

En cap cas es puntuaran en aquest subapartat ni en l'anterior els cursos de valencià i d'idiomes ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

Així mateix, i en el supòsit de cursos impartits, aquests es valoraran per una sola vegada, i no seran susceptibles de ser valorades successives edicions d'un mateix curs.

3) Valencià: el coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 5,44 punts prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià d'acord amb l'escala següent:

- a) Coneixement Oral: 1,36 punts
- b) Grau Elemental: 1,81 punts
- c) Grau Mitjà: 3,64 punts
- d) Grau Mitjà més Llenguatge administratiu o Llenguatge mitjans de comunicació: 4,55 punts
- e) Grau Superior: 5,44 punts

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà exclusivament del nivell més alt obtingut, sempre que no constitueixca un requisit del lloc degudament establert en la classificació; en aquest últim cas es valorarà exclusivament la possessió de major nivell del requerit, a raó d'un punt per cada nivell que excedisca de l'exigit en la classificació.



4) Idiomes comunitaris: Es valorarà fins a 1,86 punts el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola, segons els nivells especificats. S'acreditarà documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats de l'espai europeu d'educació superior que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per ordre de la Conselleria competent en matèria d'educació.

C) Treball desenvolupat. Es valorarà el treball desenvolupat fins un màxim de 12,74 punts d'acord amb la baremació següent:

1) Es valorarà l'exercici com a personal funcionari de carrera de llocs d'igual o superior nivell competencial al dels llocs convocats amb tasques idèntiques o directament relacionades amb els llocs a ocupar fins a un màxim de 12,74 punts, a raó de 0,91 punts per any de servei.

2) Es valorarà l'exercici com a personal funcionari de carrera de llocs en què es realitzen tasques que guarden similitud amb les funcions, contingut tècnic i especialització del lloc sol·licitat, fins a un màxim de 5,44 punts, a raó de 0,45 punts per any de servei.

Cinquena. Desenvolupament del procediment

1. Transcorregut el termini de presentació d'instàncies, la Comissió Qualificadora publicarà en el tauler d'anuncis i en la web de la Sindicatura de Comptes la llista d'aspirants admesos. L'anunci contindrà també la data i lloc de realització de la prova.

2. A la finalització de l'exercici de la primera fase, la Comissió Qualificadora publicarà un anunci en el tauler d'anuncis i en la web de la Sindicatura de Comptes, amb els aspirants que hagen obtingut almenys 30 punts en la prova. Als aspirants inclosos en la citada llista se'ls concedirà un termini de 5 dies hàbils perquè hi presenten tots aquells documents acreditatius dels mèrits que hagueren sigut relacionats en el currículum presentat juntament amb la sol·licitud de participació. Si els mèrits que es van al·legar ja constaren en el registre de personal de la Sindicatura de Comptes, únicament caldrà citar-los en el currículum, sense haver d'aportar-ne els documents corresponents. Només es valoraran els mèrits al·legats en el currículum.

3. Una vegada baremats els mèrits, la Comissió Qualificadora exposarà en el tauler d'anuncis i en la web de la Sindicatura de Comptes, la llista d'aspirants amb la puntuació obtinguda en la segona fase, desglossada en els distints apartats del barem, i se'ls concedirà un termini de 5 dies hàbils per tal que formulen les reclamacions i esmenes que estimen pertinents quant a la baremació.



Sisena. Puntuació final

1. Resoltes les possibles al·legacions i esmenes, la Comissió Qualificadora, mitjançant anunci, publicarà en tauler d'anuncis i en la web de la Sindicatura de Comptes, la relació definitiva d'aspirants aprovats per ordre de puntuació total. La puntuació final serà la suma de les puntuacions obtingudes en totes dues fases.

2. La Comissió Qualificadora elevarà al Consell de la Sindicatura de Comptes la corresponent proposta de nomenament provisional per millora d'ocupació a favor del candidat que haja obtingut la puntuació més alta, determinada per la suma aritmètica de les puntuacions obtingudes en les dues fases que consta el procediment.

Setena. Comissió Qualificadora

1. Es constituirà una Comissió Qualificadora composta pels membres següents:

Titulars:

President: Miguel Olivas Arroyo.
Vocals: Antonio Minguillón Roy.
Begoña Romero Gil.
Edgar Thinnes en representació del Consell de Personal.
Secretària: Marta Chastel Mazarredo

Suplents:

President: Nicolás Sánchez García.
Vocals: Juan Vicente Martínez Zaragoza.
Salvador Hernández García.
Silvino Rausell Estellés en representació del Consell de personal.
Secretari: Robert Cortell Giner.

2. Corresponen a la Comissió Qualificadora les funcions relatives a la determinació concreta del contingut dels exercicis i a la qualificació dels aspirants, així com, en general, l'adopció de quantes mesures calguen per al correcte desenvolupament del procediment, per a la qual cosa disposarà de la facultat d'interpretació de les presents bases.

3. El funcionament de la Comissió Qualificadora s'adaptarà al que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, per als Òrgans Col·legiats.

Vuitena. Adscripció de funcionaris

El Consell de la Sindicatura de Comptes dictarà Acord de nomenament provisional per millora d'ocupació en el lloc de treball núm. 25 a favor de l'aspirant proposat per la Comissió Qualificadora, amb els efectes previstos en l'article 40.2 de l'Estatut de Personal de les Corts (BOCV núm. 241, de 21 de juny de 2010).



Novena. Borsa de Treball

Amb els candidats que superen aquest procediment, es constituirà una borsa de treball la vigència de la qual romandrà fins que es constituïska una nova borsa d'ocupació derivada de la convocatòria d'un nou concurs oposició per a la cobertura definitiva de places d'auditor/a, de conformitat amb les previsions contingudes en el Reglament que regula la cobertura temporal de llocs de treball de la Sindicatura de Comptes, de data 20 de juliol de 2017 (DOGV núm. 8094, de 28.07.2017).





ANNEX
SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ

DADES PERSONALS

DNI :

Primer cognom:

Segon cognom:

Nom:

SITUACIÓ ADMINISTRATIVA ACTUAL:

TITULACIÓ ACADÈMICA:

MÈRITS AL·LEGATS PER A LA SEUA VALORACIÓ:

Especificar els mèrits i indicar el document justificatiu que aporta.

València, data i signatura

